はなまるROM2017 CONTENTS

はなまるROM2017には、集計ソフト・はなまる週案・各種(下記) Excel資料を収録しています。



はなまる2017のインストール



手動での起動

はなまるROM2017のメニュー画面が自動で起動しない場合、マイコンピュータを開きます。はなまるDVDがセットされたドライブにカーソルを合わせ、右クリックして表示されるメニューから「開く」を選択してください。はなまるDVDに収録されているデータの一覧が表示されますので、中にある「top.html」をダブルクリックして、メニューを起動してください。

セキュリティ警告について

゙▶スタートガイド

お使いのPCによって、セ キュリティ警告画面が表 示されることがあります。



✓ ▶スタートガイド

USBメモリでのご利用



はなまる集計 小学校テスト得点集計ソフト (株)教育同人社 「はなまる集計.exe」にカーソルを合わせて右クリックし、「送る」→「デスクトップ(ショートカット作成)」でショートカットを作成しておくと、次回からの起動に便利です。

■セキュリティ機能付きUSBメモリ利用時のご注意

パスワード・指紋認証・ファイル暗号化などのセキュリティ機能付きUSBメモリをご利用の場合、インストールや起動がで きない場合があります。その場合は、USBメモリ内のセキュリティ領域外にインストールしてください。 学校指定のUSBメモリで、校内ネットワーク内限定で動作するUSBメモリの場合、ご自宅のPC等では起動できません。 あらかじめご了承ください。





はなまる集計 小学校テスト得点集計ソフト (株)教育同人社 「はなまる集計.exe」にカーソルを合わせて右クリックし、「送る」→「デスクトップ(ショートカット作成)」でショートカットを作成しておくと、次回からの起動に便利です。

■ネットワークでご利用時の注意

- ・ネットワーク上のサーバやHDDなどにインストールしてご利用いただく場合、ネットワークの状況によって動作速度 が低下する場合があります。
- ・同時に複数ユーザーでご利用の場合、保存・終了時に若干の遅延が発生する場合があります。
- ・複数ユーザーでご利用の場合、それぞれのユーザーがアクセス可能な共有フォルダにインストールしてください。



本ソフトのインストール及びご利用にあたっては自治体及び学校のセキュリティポリシーに従い、ご利用ください。





はなまる2017では、各機能の操作方法を統一しています。

異なる機能でも基本的な操作方法はかわりませんので、迷うことなく使用することができます。

XT	ン材	幾能	切	り替	え									コグ	アウ	ット			フインドウの 最小化・最大化
																		_	
🕞 はなまる集計2017																			
TOP 得点入力 但占在計 由结合相	¢][(1) i i i	n-man	1	入力			出力	٦٢	抗酸	±+#	1			1+72	± 2.	#7	z .	
		無計論	汉儿	通	知表/	要録	通知	表/要	録	12.85	又族	_			Tara.	40	163		元王 アウト
点数入力 O×入力 問意態入力		プレテス	ኮ入力		達	成入力)											L	
クラス 🥘 得点入力 (集計)	表)	[1	学期	月国	語】														保存
<u>^ 6年9組</u> 教材ナビ		•	*									-	<u>'</u>						入力形式
1年9組 2年9組 集計範囲			1					1				V	1				V	Â	集計表 単元別
3年9組 4年93組 5年9組 6年9組 単元名		サフ	が機	能切	 刃り	替え	ł	D8	寺間		漢字(ወታኑ(ር/	(v)−1	⊦ 4•₹	森へ				観点別得点 観点 得点
学期 知道点名		÷ :	達	垂・	순타	搞	÷	潼	華	순타	÷	澕	華	순타	詰	÷	谨		コピー 貼り付け
4 1学期 番号 名前 / 単元配占	100	100	50	50	200	100	100	50		200	200	100	* 100	200	100	100	50		
1学期 2学期 1 碳野 微平	100	95	45	50	195	100		45	50	195	200	100	100	200	90	80	35		<u></u>
3学期 2 梅本 路子	90	50	25	25	140	90	60	35	25	150	140	90	50	140	80	60	25	Ξ	カーソルの移動方向
数 科 3 北島 フミヤ	100	95	50	45	195	100	95	50	45	195	200	100	100	200	100	95	50		
<u>▲ 国語</u> 4 比嘉 里穂	70	60	20	40	130	70	70	30	40	140	140	70	70	140	60	75	45		一方スト順要録順
国語 社会 5 大西 徹平	20	40	20	20	60	20	50	20	30	70	120	60	60	120	20	70	25		言語観点の表示
算数 一 6 渋谷 早紀	95	70	25	45	165	95	70	25	45	165	190	95	95	190	85	55	30		漢字·言葉 言語
2 桜田 隆博 7 桜田 隆博	85	55	30	25	140	85	55	30	25	140	170	85	85	170	75	70	20		
8 永井 雅彦	75	70	20	50	145	75	70	20	50	145	150	75	75	150	65	60	15		
家庭科 体育 9 福地 ひろみ	65	60	15	45	125	65	60	15	45	125	130	65	65	130	55	75	40		
10 大地 美幸	55	75	40	35	130	55	75	40	35	130	110	55	55	110	50	90	50		
11 大地 優一	50	90	50	40	140	50	90	50	40	140	100	50	50	100	100	75	45		
12 阿久津 高史	100	100	50	50	200	100	95	45	50	195	200	100	100	200	100	95	50		
13 合田 みあ	95	80	35	45	175	95	80	35	45	175	190	95	95	190	90	80	35		
14 細山六郎	85	65	40	25	150	85	65	40	25	150	170	85	85	170	80	75	40		
15 蛍原 浩介	75	80	30	50	155	75	80	30	50	155	150	75	75	150	70	70	30		
16 海野 季衣	65	90	45	45	155	65	90	45	45	155	130	65	65	130	60	75	45		
17 大野 浩太郎	55	80	25	25	115	55	60	25	25	115	110	55	55	110	۵5	70	25	Ŧ	みんなにスマイル。 教育同人社
		_	_			_			_	_	_	-	_	_	_	_	,		TAHITUNI

クラス・学期・教科・児童・ 単元の切り替え

●表示されるボタンは、機能ごとに異なります。

●クラス・学年・教科・児童・単元の選択状況を維持したまま、他の機能に移ることができます。

●ウインドウサイズをモニターに合わせて拡大することができます。

●左側の選択欄を隠してメイン画面を拡大することができます。

本マニュアルは、開発中のバージョンをもとに作成されているため、実際の画面とは異なる場合があります。また、バージョンアップにより機能追加等が行なわれた場合、マニュアルとの違いが発生する場合があります。

印刷 保存 形式の切り替え 表示項目の設定 エクセル出力 その他の機能



起動時に表示されるログイン画面の詳細です。



▶スタートガイド

■パスワードの設定について

はなまる2017では、ユーザーごとにパスワードを設定することができます。セキュリティ確保のために、なるべくパスワードを設定してご利用ください。

ログイン画面

データベースの設定

はなまるソフト本体と入力したデータとなるデータベースを 別々に管理したい場合に使用します。



▶スタートガイド

バージョンアップ

はなまる2017本体のバージョンアップファイルをダウンロードします。 「**バージョンアップファイルのダウンロード**」ウインドウが開きますので「**アップデートファイルのダウンロードを開始」** をクリックしてください。画面の指示に従いパージョンアップを実行してください。

バックアップ実行

バックアップファイルを手動で作成します。 クリックすると「保存先のファイルを選択してください。」 ウインドウが開きますので、バックアップファイルを保存 したい場所を指定し、「保存」をクリックしてください。

整理 ▼ 新しいフォルダー				0
☆ [▲] 名前 [▲]	更新日時	種類	サイズ	
	被滚染作に一致する1	朝日はありません。		
ファイル名(N): Hanamaru20	17_FullBackup_20170210-094849.zip			-
ファイルの種類(T): BackUpファイ	// (*.zip)			•

バックアップ復元

バックアップファイルから、データを復元します。 クリックすると「**開く**」ウインドウが開きますので、 バックアップファイルを指定して「**開く**」をクリックし てください。

名前	更新日時	種類	サイズ		
🕅 Hanamaru2017_AutoBackup_20	1702 2017/02/10 9:50	圧縮 (zip 形式)	2,970 KB		
Hanamaru2017_AutoBackup_20	1702 2017/02/10 9:50	圧縮 (zip 形式)	2,970 KB		
Hanamaru2017_AutoBackup_20	1702 2017/02/10 9:55	圧縮 (zip 形式)	2,970 KB		
Hanamaru2017_AutoBackup_20	1702 2017/02/10 9:56	圧縮 (zip 形式)	2,970 KB		
Hanamaru2017_AutoBackup_20	1702 2017/02/10 9:57	圧縮 (zip 形式)	2,970 KB		
Hanamaru2017_AutoBackup_20	1702 2017/02/10 9:58	圧縮 (zip 形式)	2,970 KB		
Hanamaru2017_AutoBackup_20	1702 2017/02/10 9:58	圧縮 (zip 形式)	2,970 KB		
Hanamaru2017_AutoBackup_20	1702 2017/02/10 10:2	7 圧縮 (zip 形式)	2,955 KB		
Hanamaru2017_AutoBackup_20	1702 2017/02/10 10:4	5 圧縮 (zip 形式)	2,955 KB		
Hanamaru2017_AutoBackup_20	1702 2017/02/10 11:1	6 圧縮 (zip 形式)	2,955 KB		

自動バックアップの設定を行ないます。 信動バックアップの設定を行ないます。 標準の状態では、「はなまる集計2017」フォルダ内の 「system」フォルダ内の「backup」フォルダ内へ、はなまる 2017終了時に自動バックアップが実行されます。 自動バックアップ先フォルダの変更や、自動バックアップを 実行しないようにすることも可能です。

ТОР	得点入力	得点集計	成績分析	集計設定	入力 通知表/要録	出力 通知表/要録	校務支援	
ホーム								

はなまる2017のホーム画面です。起動時に表示されます。 学校情報・先生情報の登録・修正を行ないます。





バージョンアップのお知らせ

■得点集計ソフト「はなまる2017」のバージョンアップ

得点集計ソフト「はなまる2017」では、今後も継続して機能拡張をおこなってまいります。バージョンアップファイルに関しましては、弊社サポートサイト「はなまるサポート」にて公開する予定です。 **はなまる2017のログイン画面より、はなまるサポートのバージョンアップファイル配布ページを確認することができます。





ТОР	得点入力	得点集計	成績分析	集計	設定 通知調	、力 長/要録	出力 通知表/要録	校務支援	
点数入力	○×入力	関意態入	カ プレテ	አ ト入力	達成入力				

点数入力は、得点集計表と同じレイアウトの集計表形式と、単元ごとに入力する単元別形式の2種類の形式があります。 ※点数入力と〇×入力は、同一単元で併用することはできません。



※単元別入力の場合には、単元一覧も表示されます。

②集計範囲の設定

特定の単元を集計から外したい時は、集計範囲のチェックボックスをク リックして、チェックマークを外してください。

③入力・保存する

得点を入力し、右側の「保存」ボタンをクリックします。

	_		単訂 川(相))	浙	集計	設定		入力	-	出力検務	支援	-	77]	花井	丸子 先生	
	XX	,	開意勝入力		ルデ	<u>አኮአ</u> ;	<i>b</i>		成入力		_						
	a h	得占	53 - 51 (470) J	9U)	L10	2 11 8	Faith	±1.	-5473			_		_			-
		142 /16		(8	*	18	39	214	7104		[A	+	18	38	@#		
- 1	40	8	新ノ単元配す	100	100	50	50	200	# 0	名約/単元記さ	100	103	50	50	210		
	1	秋元	34	85		50	50	165	-				-	-			Mare
	2	秋元	麻服	90	100	50	50	190									_
	3	宇田	琢磨	80	90	50	40	170									- 3E-
п.	- 4	小野	31.	70	90	40	50	160									-
- 11	5	杨晓	智子	60	70	30	40	130									
- 11	8	久我	额	55	70	40	30	125									5-5
_	7	佐藤	大師	65	80	40	40	145									
	8	清賀	隆	75	85	40	45	160									粉
_	9	利戸	統會	85	90	40	50	175									-721
-11	10	外国	清太	95	100	50	50	195									8
- 11	11	田所	69	100	95	50	45	195									漢字-
- 18	12	千草	千档	50	100	50	50	150									
- 82	13	÷15	· 保千	95	95	50	45	190									
- 83	14	PE	夏季	85	80	40	40	165									
	15	173.68	18	95	100	50	50	195									
_	16	613	089	95	100	50	50	195									
	17	#B	元	85	90	45	45	175									
シー																	
00																	
~~III																	
たし																	

ソフトキーボード

よく使用する得点や記号を、ワ ンクリックで入力することがで きます。



入力時のカーソルの進む方向を選択します。

集計表の観点の表示順を切り替えます。

言語として入力した場合、言葉と漢字に分

●観点の表示順

言語観点の表示

言語の観点を切り替えます。

言語観点の切り替え

けることはできません。

ТОР	得点入力	得点集計	成績分析	集計	設定	入力 通知表/要録	出力 通知表/要録	校務支援	
点数入力	○×入力	関意態入	カープレテ	スト入力	達	成入力			

○×入力は、小問ごとの正答を入力します。個人別入力と一覧表入力の2種類の入力形式があります。 ※点数入力と〇×入力は、同一単元で併用することはできません。



①入力するテストの選択

左側のメニューから、入力するクラス・学期・教科・単元を選択してください。

②入力する児童の選択

入力する児童を選択してください。 ※個人別入力では、カーソルの移動方向は 下方向 に固定となります。

③入力・保存する

小問ごとに正誤を入力し、右側の「保存」ボタンをクリックします。 キーボードの「z」、「+(プラス)」を押すと、「○」が入力されます。 「x」、「-(マイナス)」を押すと、「×」が入力されます。 正誤欄をダブルクリックするたび「○ |→「× |→「△ |と入力されます。

一覧表入力

	0× 3 th (-8	(46)	[10	2.118	FRIDE	tile	-54	71								-	
	11.5		1.0	- 743		透	诱	透	透	诱	透	诱	该	诱	透	漠	
IF	油香	透	漂平	ŝ	合計	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	-11	
																	- 0
T	25月/甲元配泉	100	60	50	200	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	5	20
	22- AND	90				\sim	0	0	0	0	0		×	0	0	0	
	2011 1510					ő	ő	ŏ	õ	ő	0	ô	ô	ŏ	õ	ő	-)
	1.89 21.					õ	ő	ŏ	ő	õ	ő	õ	õ	õ	ő	õ	
. 5	杨梁 W子	90				×	ŏ	ŏ	ŏ	ŏ	ŏ	ŏ	ŏ	ŏ	ŏ	ŏ	
6	久我 徽		40	40		0	õ	õ	õ	õ	õ	õ	õ	õ	ŏ	õ	
7	依藉 六硝	90	25	50	165	X	Ó	ŏ	Ó	Õ	Ó	Õ	Ó	Ó	ŏ	Ó	
	須賀 隆	100	50	50	200	0	Ó	â	Ó	Ó	Ó	0	Ó	Ó	Ó	Ó	
9	利戸 統告	80	50	50	180	×	×	9	0	0	0	0	0	0	0	0	
1	外国 浩太	100	50	50	200	0	0	<u> </u>	0	0	0	0	0	0	0	0	
1	田所岬	80	50	50	180	×	×	$\overline{}$	0	0	0	0	0	0	0	0	4
12	千草 千得	100				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	<
1	手塚 儀子					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4
14	戸田 夏季	90	45	45		×	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4
1	P146 18					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4
11	1511 USD	90		40		0	×	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
1	1900 TC					0	Q	Q	0	Q	Q	0	0	Q	Q	Q	-

①入力するテストの選択

左側のメニューから、入力するクラス・学期・教科・単元を選 択してください。

2入力

クラスの児童が一覧で表示されますので、各児童ごとに入 力してください。



関心意欲態度の入力をします。各項目ごとにABCを入力してください。 評価項目は自由に設定することができます。



②項目の設定

入力する項目を削除する場合や、新規で項目を追加する場合には、右側 の「関意態設定」ボタンをクリックして、項目を設定してください。

③入力・保存する

項目ごとにABCを入力し、右側の「保存」ボタンをクリックします。



「関意態設定」では、自由に評価する項目を設定すること ができます。初期の設定では8項目が登録されています。 単元ごとに表示する項目をかえることはできませんので、 単元によって不要な項目がある場合には、メイン画面の集 計範囲のチェックを外してください。



プレテストの得点を入力します。

プレテスト入力は、得点集計表と同じレイアウトで点数を入力します。



①入力9 るノレナストの迭折

左側のメニューから、入力するクラス・学期・教科を選択してください。

②集計範囲の設定

特定の単元を集計から外したい時は、集計範囲のチェックボックスをク リックして、チェックマークを外します。

③入力・保存する

得点を入力し、右側の「保存」ボタンをクリックします。

入力・表示オプション カーソルの移動方向 入力時のカーソルの進む方向を選択します。 観点の表示順 集計表の観点の表示順を切り替えます。 言語観点の表示 言語の観点を切り替えます。

■プレテスト入力・プレテスト集計表のご利用について

プレテスト入力・プレテスト集計表の機能をご利用いただく為には、テストの設定で、プラスワンテストまたはZPテスト を選択している必要があります。

■単元テストとプレテストの入力・集計について

プレテストの入力は、単元テストとは別に行う必要があります。集計につきましても、単元テストとプレテストは別になりますのでご注意ください。

成績分析では、単元テストとプレテストを合算して集計・分析することが可能です。



達成の得点を入力します。

達成入力は、得点集計表と同じレイアウトで点数を入力します。



②集計範囲の設定

特定の単元を集計から外したい時は、集計範囲のチェックボックスをク リックして、チェックマークを外します。

③入力・保存する

得点を入力し、右側の「保存」ボタンをクリックします。

■達成入力・達成集計表のご利用について

達成入力・達成集計表の機能は、ご採用いただいたテストの種類にかかわらずご利用いただけますが、テストとは発行 準拠が異なるため、ご登録いただいた教科書会社によっては表示されない場合があります。

〈国語の達成の機能をご利用いただける教科書会社〉

●光村図書 ●東京書籍 ●教育出版

〈算数の達成の機能をご利用いただける教科書会社〉 ●東京書籍 ●啓林館 ●学校図書 ●教育出版



言語観点の切り替え

けることはできません。

言語として入力した場合、言葉と漢字に分



入力に関するTIPS

入力時に便利な機能をご紹介!

■Excelから簡単に入力

得点入力などの入力欄を範囲選択することができます。範囲選択後にデータを入力すると、選択されたエリアすべて に同じ値が入力されます。

また、右クリックや操作パネルからコピー貼り付けが簡単に行えます。エクセルから得点データを貼り付けることや、はなまる2017で入力したデータをエクセルに貼り付けることができます。

※コピーできるデータは、入力可能エリアだけです。合計値などはコピー対象外となります。



■文字拡大機能

文字が小さくて、見づらい場合は、Top画面から文字拡大機能をご利用ください。



ТОР	得点入力	得点集計	成績分	析集計	設定	入力 通知表/哥	田力 医録 通知表/要錄	校務支援	
観点別集計表	単元別集計表	成績一覧著	表(得	得点分布表	小問 (S-	反応表 ·P表)	プレテスト集計表	達成集計表	学年別集計表

学期ごと、教科ごとの観点別集計表を表示します。 表示する項目を自由に設定することが可能です。

CT 18/8-8-3944	12015			_										-							FD 届U
ТОР	得点入;	b 得点集計 成積:	分析	集計	設定	Ξł	入力 回表/受	鉄通	出力 知表/翌	録	校務支	报	学 集計/	テ	花井	‡ 丸-	子 先生				
银点别集計	表 単5	元別集計表 成績一覧表	£] [得点分	分布表		小問 (S-	反応表 P表)	71	テスト	業計表	1	皇成集計	表	学年	手別集 額	计表	101			キーレブルス帳面も印刷します
253		🌒 観点別得点集	計表	【1学	期「	国語)	1											的剧			衣小している岐宗を中心しより。
▲ 6年5組		観点	1	総得点					関·	意·態					ā	话·開	^	評価基準	1		
6年1組 6年5組						カレン	* = >	時計の	ま <u>売</u> チ へ	401	18 3	漢字の			8 \$			A 90%以上 11人 B 60%以上 6人			
学期						71	22	時日	2	1 E	ाल <	まと	期の	1	भ <		0	C 60 %未満 0人	i		評価其准
へ 1学期 1学期		単元名	得点	到達	判		201	これの	2	たし		6)	*2 8	FI]	승닭	副道	9	評価基準の設定	•••••		
2学期 3学期	DI			度 %	定		F	85 1		t)	E		15	(3	重みの設定			●証価甘洗へ乳白
年間																		亚0順 出席番号 成績順			●評価基準の設定
教科		番号 名前/単元配点	1400				\square							1	00 10	0	_	表示モード			→P31
国語		1 秋元 54	1305	5 93	A	B	A	A 1	A A	A	A	A	A	A 1	00 1	00 10	00 A	得点 A·B·C 報占合計			●手九の乳中
1111 社会 算数	- 11	2 15元 284312	1265	J 93 5 QA	A	B	B A	B	A A A	B	R	A	B	A	95 1	90 8 95 (4	表示する表示しない			●里のの設定
理科生活	- 1	4 小野 弘	1185	5 85	B	В	B	B	A A	B	A	A	в	в	90	90 9	90 AL	関心意欲態度			→P32
首業 図工	- 11	5 柿琦 智子	1120	0 80	B	В	С	B	A B	A	A	В	A	в	85 1	85 8	85 B	クラス平均点			
家庭科 体育/保健		6 久我 徹	1095	5 78	B	В	В	BI	B B	A	A	В	A	В	80 1	80 8	80 B	表示するしない			
		7 佐藤 大輔	1185	5 85	В	A	B	BI	B A	B	В	В	A	В	75	75 1	75 B	言語観点の表示 漢字・言葉 言語			
		8 須賀 隆	1175	5 84	В	A	B	8 1	3 B	B	A	B	8	8	90 1	90 90	A 06		÷.	••••	【 表示オプション 】
		10 外国 浩太	1200) 30 1 92	A	B	B	A	A B	A	B	B	B	B	90	90 9	90 A				
2		11 田所 4号	1310	94	A	В	B	B	B A	В	B	B	8	в	95	95 9	95 A				●並び順
		12 千草 千尋	1310	94	A	В	В	BI	B B	В	В	В	В	B 1	00 1	00 10	00 A				
		13 手塚 儀子	1315	5 94	A	A	В	BI	B B	A	В	В	В	В	95 !	95 9	95 A				出席番号順か成績順で並び順を切り替
		14 戶田 夏季	1260) 90	A	B	A	BI	3 B	A	B	B	8	8	85	85 8	85 B	エクセル出力			2+7
		学級平均	1245	89											90	90	90	のご みんなにスマイル。			んまり。
			•	_			_		_	_	_	_	_	_		_	+	◎ 我自问人社			●表示モード
_								_													但上でまニオスわれ口のでまニオスわた
①集	1d	「るクラス	く・主	Žİ	鉬	۰Ż	攵禾	斗0	り语	译	况										侍県 (衣木9るかABU (衣木9るかを
0-14		0	•		43		~ '	1.	-~		· `										切り替えます。
左側の)メニ	ューから、	集計	+₫	る	ぅク	'ラ:	ス・!	気	词・	教利	(1)	を译		えし	T	くた	だい。			
			100		-			-	5 /				- ~			-					●観点音計
																					帳票に観点合計を表示するかしないか
_==			_																		
②評1	曲星	準の設定	E																		を切り替えます。
	、	(_												*			●関心音欲能度
垷在表	「示る	きれている	ŧ₹	†₹	ξØ,),,	AE	3C	の≣	¥1(曲星	ξΆ	■お	ぶ	C.	人	数だ	が右の評価]		
₩	<u>ч</u> .		ـد –	~	.	+	= π	; / —	++:	<u>ب</u>	⊢ //	к д	E1	+		LO.	~ -		. 1		帳票に関心意欲態度を表示するか、しな
奉华()	バッシ	シスに表示	75	11	よ	9 0	,青半	-100	奉2	牛	と送	ź۶	ミレ	10	(1)	场		ヘ、 評1回星			いかを切り替えます。
進の診	ا ت	ボクンたク	11	, <i>ب</i>	1	7	2+		:15												
		MX 2.67	2.0		\mathcal{O}	C.	1	-C		0											●クラス平均点
※評価碁	ま準の	設定は、「集計	+設:	定」	→	「評	価	基準	の言	殳定	〕ガ	·6ŧ	5行	えま	す。	詳	しくに	\$本マニュアル	/		嶋 酉 に クラス 平均 占 を 表示 す ろ か し か
M31.^-	_:::t-	ブ覧ください																			「以示にノンバーショネと北川、タるり、しる
000171-	160	- 見ヽ/こでぃ'。																			いかを切り替えます。

③重みの設定

現在表示されている集計表の、単元ごとの重みを変更したい場合は、「重 みの設定」ボタンをクリックしてください。

※重みの設定は、「集計設定」→「重みの設定」からも行えます。詳しくは本マニュアルの32ページ をご覧ください。

④表示する項目の設定

右側の表示オプションで、帳票の各項目の表示・非表示を切り替えること ができます。



帳票をエクセル形式で出力します。

言語の観点を、言葉と漢字に分割するこ

●言語観点の表示

とができます。

エクセル出力

重みの設定

ТОР	得点入力	得点集計	成績分析	集計	設定通	入力 通知表/要録	出力 通知表/要錡	校務支援	
観点別集計表	単元別集計表	成績一覧著	表得点	分布表	小問反 (S-P	応表 表) プレ	テスト集計表	達成集計表	学年別集計表

学期ごと教科ごとの単元別集計表を表示します。

テストの単元だけでなく、教科書の単元にあわせてグループ化することが可能です。



■エクセル出力機能について

各機能の右下に「エクセル出力」ボタンがある場合、クリックすると帳票と同じ書式のエクセルファイルを出力することができます。

ТОР	得点入力	得点集計	成績分析	集計	設定	入力 通知表/羽	田力 王子子 (1993) 王子子子 (1993) 王子子子子子子子子子子子子子子子子子子子子子子子子子子子子子子子子子子子子	校務支援	
観点別集計表	単元別集計表	成績一覧表	得点分	布表	小問) (S-	反応表 P表)	プレテスト集計表	達成集計表	学年別集計表

年間の成績一覧表を表示します。

到達率とABC評価の2つの表示モードがあります。



左側のメニューから表示するクラスを選択してください。

②評価基準の設定

現在表示されている集計表の、ABCの評価基準および人数が右の評価 基準のボックスに表示されます。評価基準を変更したい場合は、「評価基 準の設定」ボタンをクリックしてください。

※評価基準の設定は、「集計設定 |→「評価基準の設定 | からも行えます。詳しくは本マニュアル の31ページをご覧ください。

③表示モードの切り替え

右側の表示オプションで、「到達率」と「ABC」を切り替えることができま す。

を切り替えます。 ●言語観点の表示 言語の観点を、言葉と漢字に分割するこ とができます。

エクセル出力

帳票をエクセル形式で出力します。

「印刷に関するTIPS ①

■PDF 出力

はなまる2017では、すべての帳票類を直接PDFファイルで出力することができます。 印刷時に開く印刷画面で、「PDF出力」ボタンをクリックし、ファイルの保存先を指定 するだけで簡単にPDFファイルが作成できます。



ТОР	得点入力	得点集計	成績分析	集計	設定	入力 通知表/雪	田力 王子子子子子子子子子子子子子子子子子子子子子子子子子子子子子子子子子子子子	禄 校務支援	
観点別集計表	単元別集計表	成績一覧表	長得点分	布表	小問 <i>]</i> (S-I	反応表 P表)	プレテスト集計表	達成集計表	学年別集計表

単元ごとの得点分布表を表示します。

児童名形式とグラフ形式の2つの出力形式があります。



①表示するクラス・学期・教科・単元の選択

左側のメニューから、表示するクラス・学期・教科・単元を選択してください。

②出力形式の選択

分布図上に児童名を表示する形式か、棒グラフで表示する形式のどちら かを選択します。





ТОР	得点入力	得点集計	成績分析	集計調	设定 入: 通知表	り /要録	出力 通知表/要錄	校務支援	
観点別集計表	単元別集計表	成績一覧著	表得点分	命表	小問反応表 (S-P表)	プレ	テスト集計表	達成集計表	学年別集計表

単元テストごとの小問反応表とS-P表を表示します。 反応表形式とS-P表形式の2つの出力形式があります。

🕑 はなまる集計2	015	-					-						-	_	_	-	-	-	-	-		-	. • • ×		(CO SH
тор	得点入:	"	得点集	制 成制	續分析	集	计股方	E] ;;	入力	力	通知	出力	45	校務;	支援	#	学テ 11/分	析	花井	丸	子先	ŧ	THE		1	
観点別集計表	¥.	元別集	計表	成績一覧	[表	得点	i分布	表	小	間反応	:表 ま)	プレ	テスト	業計表	1	達成集	計表		学年	別集書	表		701			
1			小問	反応表	【1学】	1 3	語ナ		5/2	1													-			表示し (いる帳票を印刷します。
6年5組		-		and an						<u> </u>												٣	HI W	1	1	
6年1組			1	遊香	徬	長	失	語答	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	ł	2	四刀形式 反応表 S-P表			
B#C#F0		番別		3前/配点		籔	革	籔	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	5	5	5	1			1	
学期		1	秋元	54	180	27	90	3	0	0	0	0	0	0	0	×	0	0	0	0	×	L		· · · · ·	1	(出力形式)
1学期		2	秋元	麻耶	180	28	93	2	0	0	0	0	0	0	×	×	0	0	0	0	0	L			L	
2学期 3学期		3	宇田	琢磨	200	30	100	0 0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	$^{\circ}$	0	0	0	L				●反応主
		4	小野	54	200	30	100	0 0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	L				
教科	_	5	柿崎	智子	190	29	97	1	×	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	L				小問ごとの正答を一覧で表示します。
		6	久技	G22	180	26	87	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	=				
社会			122.822	A NE REF	105	24	100	0	-	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	L				●S-P表
理科	- 11	9	潮戸	18 19	180	28	93	2	×	×	0	0	0	0	õ	0	õ	0	0	0	õ	L				小明后広主に 2曲組と日曲組を主示しま
音楽	- 11	10	外回	浩太	200	30	100	0 0	0	0	Õ	õ	õ	õ	õ	õ	õ	õ	õ	õ	õ	L				小回区心衣に、3曲線CF曲線を衣小しよ
家庭科	- 11	11	田所	μę	180	28	93	2	×	×	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	L				ಕ್ಕ
体白/朱健	_	13	千草	千尋	200	30	100	0 0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	L				
-11:35 → 11:513		18	手塚	優子	200	30	100	0 0	0	0	0	0	0	0	$^{\circ}$	0	0	0	0	0	0					
カレーライス		14	戸田	夏季	180	27	90	3	×	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	×					
★チャレンジ 時計の時間と	シー 心の	15	内藏		200	30	100	0 0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
★チャレンジ 森へ	シー	12	2911	U80	180	27	90	3	0	×	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Ŧ				
ようこそ、わ: 話す・聞く	たし		学	, 资平均	189	28	95	2			(¹				<u> </u>											
漢字のまとめ ■一学期のま	とめ		正	答者数					12	14	17	17	17	17	16	15	17	17	17	17	15					
	+		il	過率					71	82	100	100	100	100	94	88	100	100	100	100	88					
			誤	畜者数					5	3	0	0	0	0	1	2	0	0	0	0	2		30 3648E2778.			
									•	-											F.	_	◎ 教育向人社			

①表示するクラス・学期・教科・単元の選択

左側のメニューから、表示するクラス・学期・教科・単元を選択してください。

②出力形式の選択

小問反応表かS-P表のどちらかを選択します。

■小問反応表・S-P表を表示するには、「○×入力」(小問入力)で得点を入力している必要があ ります。

OS-P表

P 39	自入力	将点	集計 成積分	析	-	计段定		入力 [知表/	10.52	38.55	出力 表/多	-	校務	支援	1.	学テ 計/分	an.	花井	丸	子先	ŧ
(集計表	単元別集	計表	成績一覧表		将点	分布書		44 (S	15.0 1-P	.表 (表	7	テスト	*#±#		建成	8.81 (B		74	31.8.3	Hæ	
3		S-	-P表 【1学	射国	語;	5レー	517	1		_											EP III
:5NL			30	17	-1007	4	107	注意	3	4	5	6	9	10	11	12	18	28	27	28	日本
10	a)	ł	名前/配点	1	50.		- 51	数	10	10	10	10	10	10	5	5	5	5	5	5	
		宇田	12階	200	30	100	0	0.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		小野	RL	200	30	100	0	0.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		涌翔	隆	200	30	100	0	0.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		州国	1 浩太	200	30	100	0	0.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2	13	千淵	千尋	200	30	100	0	0.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	1	手绢	領子	200	30	100	0	0.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	1	内磨	津	200	30	100	0	0.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
	17	老田	光	200	30	100	0	0.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	5	1013	왕 구	190	29	97	1	0.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		ж	統备	180	28	93	2	0.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
02.00	11	田府		180	28	93	2	0.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
UNLUE .	- 2	秋元	毎耶	180	28	93	2	0.50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	1	Æ	王华	180	27	90	3	0.18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
- 24 2	1	秋元	34	180	27	90	3	0.45	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
レンジシー	1	81	U80	180	27	90	3	0.45	0	0	Ó	0	Ó	Ó	0	0	Ó	0	0	0	
時間といい	6	久羽	12	180	26	87	4	0.58	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
f. ht	-	4.0	大師	1.45	0.4	90		0.94	\cap	\cap	\cap	\cap	\cap	\cap	\cap		\cap	\cap	\cap	0	*
聞く	-		手股十均	189	28	55	2	0.14													
注意のまと	10 - O	1	上田石奴	-					17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	
Read Inc.			建造平	-	-				100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	



	ТОР	得点入力	得点集計	成	績分析	集計	設定	入力 通知表/	田力 要録 通知表/要錄	校務支援	学テ 集計/分析	
観点	点別集計表	単元別集計表	表 成績一賢	意表	得点分布	布表	小問 (S]反応表 -P表)	プレテスト集計表	達成集計表	学年別集計表	₹

プレテストの観点別集計表を表示します。



■プレテスト入力・プレテスト集計表のご利用について

プレテスト入力・プレテスト集計表の機能をご利用いただく為には、テストの設定で、プラスワンテストまたはZPテストを 選択している必要があります。

ТОР	得点入力	得点集計	成績分析	集計設	定 入力 通知表/到	田力 田田市 田田市 田田市 田市 田市 田市	校務支援	
観点別集計表	単元別集計表	成績一覧表	得点分7	布表	小問反応表 (S-P表)	プレテスト集計表	達成集計表	学年別集計表

達成の観点別集計表を表示します。



■達成入力・達成集計表のご利用について

達成入力・達成集計表の機能は、ご採用いただいたテストの種類にかかわらずご利用いただけますが、テストとは発行準拠が異なるため、ご登録いただいた教科書会社によっては表示されない場合があります。

_	ТОР	得点入力	得点集計	成績	行行	集計	設定	入力 通知表/§	要録	出力 通知表/要錄	校務支援	
	観点別集計表	単元別集計表	成績一覧	ŧ	得点分布	市表	小問 (S	反応表 -P表)	プレ	テスト集計表	達成集計表	学年別集計表

同一学年の全クラスを1つの観点別集計表で表示します。



■学年別集計表のご利用について

学年別集計表をご利用いただく為には、複数クラスで同一のはなまる2017データベースをご利用いただいている場合のみとなります。

〈ご利用いただける例〉

●1台のPCに「はなまる2017」をインストールし、同一学年の複数の先生が使用している場合。

●サーバにインストールした「はなまる2017」を、同一学年の複数の先生が共有して使用している場合。 〈ご利用いただけない例〉

●それぞれ別のPCにインストールして使用している場合。

●サーバで使用しているが、自分専用のフォルダなどに個別にインストールして使用している場合。

	ТОР	得点入力	得点集計	成績分析	集計設	定 入力 通知表/	要録通	出力 通知表/要録	校務支援	
đ	面談用診断シート	面談用診断出力	学習到達度ジ	レート 成績推移	シート	学習の記録	学年別	川成績表	学年別分析表	

面談用の診断シートを出力します。

面談用診断シートは、単元別・観点別・総合の3種類の分析形式があります。



①クラス・学期などの選択

左側のメニューから、クラス・学期などを選択してください。 ※分析形式によって項目は異なります。

②表示する分析形式の選択

右側の分析形式から、「単元別」・「観点別」・「総合」の3つの形式の中から選択してください。

③表示する項目の設定

右側の各分析形式に応じた表示オプションから、各項目の表示・非表示 を設定してください。

● 面談用診断シート(単元別)

◎ はなまる集計2017			1				- • ×
TOP 得点入力	·	入 通知課	カ	出力 通知表/委	段 校務支援	はなまる 花	子 先生 11/1
(10)(5円(20)>-ト (11)(3)	用総御出力 学習到速度シート 成績単移シート	r I	宇宙の記録	9	华别成结表	学年期分析表	001
25X	会 診断シート(単元別) 【1学	期 国語	5 磯野	徽平】			- 保存
✓ 6年981	単元名	配点	得点	到建平	752平均	単元8個1連557	EU RI
学 III ~ 1学編	カレーライス	200	195	97	72	20 40 40 10 100 (N)	分析形式
1字期 2字期 3字期	時計の時間と心の時間	200	195	97	73	20 40 50 10 (N)	総合 わらえ 変換 ちょくう
教 H1 へ 国語	漢字のかくにんシート 4・5月に学習した;	200	200	100	74	20 40 60 80 100-%	表示モード しない
画譜 社会 算数 理科	# ∧	200	170	85	74	20 40 60 80 100-%	A-B-C
生活 音楽 図工 家庭4	ようにそ、わたしたちの町へ	200	165	82	74	20 40 60 80 100-%	
	話す・聞く	100	80	80	76	4 20 40 60 80 100-00	
▲ 4857 80平 1 級野 数平 2 模本 路子	漢字のまとめ	100	85	85	75		
3 北島 フミヤ 4 比塞 里穂 5 大西 酸平 8 法公 自紀 =	■一学期のまとめ	200	165	82	73	\$ 20 40 60 80 100-70	
7 桜田 隆勝 8 永井 雅彦 9 福地 ひろみ ―							
10 大地 美幸 11 大地 優一 12 阿久津 高史 13 公田 みあ							
14 翻 游							智·約4年日スマイル。 教育同人社

●面談用診断シート(観点別)

◎ はなまる集計2017						- • ×
TOP 得点入力		入力 通知表/	EIR.	出力 通知表/要	録 校務支援 はなまる 花子	先生リリ
(0)(0)(0)(0)(0)(0)(0)(0)(0)(0)(0)(0)(0)(用診療出力 学習到速度シート 成績推移シー	-1 9	soks		中观或植表 学年现分机表	POF
05X	参 診断シート(観点別) (15)	朔 磯野	徽平】			
~ 64F98E1		10.đ.	判定	到達平	学習0様子 ^	EL EL
学 川 ~ 1学組	10 III	85-88	8	80	事柄の順序を考えなから詰したり、大 事な事を落とさないで聞いたりするこ とがだいたいできました。	59 49 分析形式
1学期 2学期 3学期		*	A	95	文や文章を書くことが適切にできました。 =	13合
<u>光 ①</u> へ 1057 80 平	* 0 10 10 10 00 00 0	HN:	Å	96	書かれている事柄の順序や場面の様子 などに気付きなから読むことが適切に でぎました。	設作 診断文を初期化する
1 確野 数半 2 梅木 路子 3 北島 フミヤ 4 仕座 甲舗		19	A	95	言葉の特徴やきまり、文字の使い方な どについて十分に理解できました。	表示する数料 風社時間 その他
5 大震 豪祥 6 法谷 早紀 7 桜田 陰襲		漢字	в	80	文字を正しく整えて書くことがだいた いできました。	(1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)
 0 次井 強約 9 福地 ひろみ 10 大地 美辛 11 大地 優一 12 阿久津 高中 	社会思	思・判・表	A	100	社会的事象から問題を見いだし。その 意味について思考・刹断したことを十 分に表現することができました。	漢字・8歳 8語 利定の表示 表示する しない
13 合田 みあ 14 編山 六郎 15 望原 浩介 16 瀬野 孝衣		扶能	A	90	社会的事象を観察・調査し、資料を効 果的に活用することが十分にできまし た。	
17 大野 浩太郎 18 本間 怡奈 19 日下部 美智子 20 岡田 素	0 20 40 50 100	知識・理解	В	80	社会的事象の様子や働きなどをだいた い理解することができました。	
21 伝野 Eロ 22 模本 大 23 大座 くるみ 24 三浦 吉 25 米倉 紛手	tà t					
					1947 4 6 6 6 1 1 1 1 1 1 1 4 1 1 1 1 1 1 1 1	● あんなにスマイル。

ТОР	得点入力	得点集計	成績分析	集計設定	入力 通知表/	田力 要録 通知表/要	禄校務支援	
面談用診断シート	面談用診断出	ウマ智到達度ジ	レート 成績推移	シート 単	習の記録	学年別成績表	学年別分析表	

面談用の診断シートを2教科まとめて1ページに出力します。



①クラスの選択

左側のメニューから、クラスを選択してください。

②表示する項目の設定

右側の表示オプションから、「到達度」・「ABC」のどちらかのモードを選 択してください。 ※到達度…%で表示します。 ※ABC …ABCで表示します。評価基準の変更が可能です。

右側の表示オプションから、各項目の表示・非表示を設定してください。

〇出力見本

333	戦权	- 利3	2 9485		学習の様子
	85 · 15	в	80		110/10/107, Ambestister(B)-1195110 10,
	*		95	2428690	220 0 00278316,
The south	RU	٨	96	事かれている# 対した。	※の概率の整要の規率などに気が多ながら度なことが違いにでき
W-W	890		95	38 08203	まで、二年の使いたらどこかいても少に優好できました。
	SF#	8	80	2*5g~(\$	βετ∰(Σ2003)-60-τ800ιδ,
影科書筆地名	配体	得众	列出皮	5 ラス 幹町	単光別対慮がうつ
なまえつけてよ	200	195	97	72	
主を教は円腔形	200	195	97	12	/ · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
そのひくにんシート 4・5米に放撃した第年	200	200	100	74	
千年の町にいどむ	200	170	85	74	
なって、「「」」「「」」「「」」」(「」」」(「」」」(「」」)(「」」	200	215	82	74	L
fer · 開く	300	00	80	75	
鼻芋のまとめ	300	85	85	75	
■一掌綱 のまとめ	200	342	82	73	L
観察別別連度レーダーチャート	服件	(利)	E (7485)		学習の様子
222	8·31	# 1	300	11175 Ct 1	「開始を聞いたし」 みの登録について思想・判断したことをも分け 「できました」
	15/12	4	90	200521	
1 Junior	208-1	MK R	80		- 小美をなどをないない 国際でき こうがてき きしん
-6.5-					
教科書単元名	配祭	得泉	刻濃炭	クラス平向	単元別別進ゲラフ
	150	115	90	10	
北外の中の国土				14	· · · · · · · · ·
北界 の中 の国土 夏天空観察院を (4年)	150	115	90	70	
主祭 の中 2週土 第2至第5년 (4年) 第2至第5년 (本市)	150	115 115	90 90	70 70 70	
主教 の中 の国 土 第5日前のでも、国際 第1日前の日本 (単称) 第1日前の日本 (単称) 第1日前の日本 (本和) 第1日前の日本 (本和) 第1日前の日本 (本和)	150 150 150	115 115 115	90 90 90	N N N	
生死の中の国土 第六2000000000000000000000000000000000000	150 150 150	115 115 115 115	90 90 90 90	N N N N	
2月、60年 62日 土 基定2月57日 - 14年 第二2月57日 - 14年 第二2月57日 - 14年 第二2月57日 - 14年 第二2月57日 - 14年 (14日) - 14 (14日) - 14 (14) - 14 (14) - 14 (14) - 14 (14) - 14 (14) - 14 (14)	150 150 150 150	115 115 115 115 115	90 90 90 90 90	N N N N N	

観泉別別濃度レーダーチャート	観察	利足	Pigs		彩智の様子
##	#3.5	7 8	05		して、新聞的な物理に見した。新聞的な市と方の重要がないな デー
C THE	8.95	g	88	教養分野形につ なした。	いっての形式的 な奇怪や洗 気に除す る副焼き者 につけるこ よがで
	Andre - A	8 6 A	74	REFUSIC	いての意味を確認などについても会に意味しています。
教科書単地名	配件	海北	। সঞ্জার	クラス 事件	単式別刻儲クラフ
1. 鑑欲と小欲	310	85	85	66	
2. (89)	150	135	90	70	
3、小数X小数	150	135	90	70	
4、小檗卡小檗	150	135	90	70	
5. 北と計算	110	90	90	n	
日月しものに目をつけて	50	45	90	67	
6、台町な器形	150	135	90	70	
■1参照のまとめ	110	135	90	70	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
観察別別進度レーダーチャート	観台	利定	7.81		象質の様子
理称	84.4	A 239	98		● 今後長の市 新な+分に行い、 巻きがることができました。
(ARK)	8,82	g	38	COVANOS	
	Auge - M	85 8	96	onceit-d	(¢i⊂v≻t, ambingértéitik,
教科書業元名	配件	海泉	別建筑	クラス早年	単元別刻建グラフ
1. 実気の設化	150	135	90	70	· · · · · · · ·
: 複物の発芽	150	135	90	70	
5. 被称の成長	110	135	90	70	+
1.メダカのたんじょう	150	135	90	70	
5.人のたんじょう	150	135	90	70	
	150	135	20	70	

_	ТОР	得点入力	得点集計	成績分析	集計調	设定	入力 通知表/骎	要録 〕	出力 通知表/要録	校務支援	
đ	証談用診断シート	面談用診断出力	学習到達度ジ	ノート 成績推移	ジート	学習	の記録	学年》	別成績表	学年別分析表	

学習到達度シートを出力します。

とはなまる集計20	015														_			J	1	Carry
ТОР	得点入力	,	得点集	計成積分	析	制設定	入	力 / 李 铮	进 潘 411月	力	校務	支援	学テ 集計/分析	花井	丸子	先生	EV/	1 :	•••	「印刷」
「該用診断シート	学習	目達度	2-h	成績推移シート		習の記録		1月成初	法	学年发	分析表		54117 27 ST				751			
her		alla.	学習	到達度シー	h ľa	〒5481									_					表示している帳票を印刷します。
99X			7.0	Mark /	1 10	THE R				1.0			awar.	-		- 10	印刷			
040388			1	10 40 0	100.000	500 C 100 C	0 /7 00	4 404 10 10	f	122	CT 88	100.00	19.92 	/7 BB	100.000	理:	表示する教科			
•		普巧	***=	児童名	1字朔 2	平期 3平兆	8 418	1字期	2平规	34.89	中間	1字期	2字期 3手期	中間	序期	6	国社算理 その他			
U		1	秋元	56	93	83	92	9	3		99	90		90		2	表示モード		- (==+=**
		2	17.70	RRHP T de	93	95	93	101	1		100	90		90			3132-4 A-B-C	···		衣示オ ノンヨノ
		3	十世	1.0月間	90	85	90	93			92	90		90						
		4	1137	54	85	80	84	91	1		90	100		100						●まーオス教科
		5	1013	87 1	80	65	18	1	1		/0	90		90						●衣小りつ秋科
		6	久我	111 1	/8	63	/6	1	1		/0	100		100						「国社管理」か「その他」を実示するか;
		-	征險	木明	85	73	83	81	1		80	85		85						四杠异垤]]) [[0]][[2](水小)]])
		8	》用) 用 (PR .	84	80	83	8.	1		84	95		95						切り蒸えます。
		9	湘户	検査	90	88	90	81	3		88	100		100						957676890
		10	91년	活太	92	98	93	91	3		98	85		85						●表示モード
		11	田所	nà m	94	98	94	91	6		96	90		90						
		12	十章	+4	94	75	91	10)		100	85		85						到達率で表示するかABCで表示するか
		13	手琢	優子	94	95	94	91	6		96	100		100						
		14	₽⊞	夏季	90	83	89	8	-		82	100		100						を切り替えます。
		15	内療	S.	88	98	89	91	5		98	90		90						
		16	西村	しおり	92	98	93	101)		100	100		100						
		17	布田	光	90	88	90	9			91	85		85						
																	エクセル出力			
																	きんなにスマイル.			
					•	1				m						F	● 教育同人社			

①クラスの選択

左側のメニューから、クラスを選択してください。

②表示する項目の設定

右側の表示オプションから、「到達度」・「ABC」のどちらかのモードを選 択してください。 ※到達度…%で表示します。 ※ABC …ABCで表示します。評価基準の変更が可能です。

右側の表示オプションから、「国社算理」の4教科表示と、「その他」の教 科を切り替えて表示します。

〇出力見本

_						-							_	_			
			Ξ	语	_		社	会			Ű	数			理	释	
5 4	名前	1978	2年期	3字刷	年出	1字刷	2字刷	3字刷	年出	1字刑	2字刷	3学期	和證	1学期	2字刷	3字刷	48
1	相川思志	87	78	72	82	40	60	90	57	68	60	100	75	83	60	89	78
2	搬田紗英	79	96	96	82	35	100	62	58	68	100	100	87	83	100	89	90
3	上田陽介	83	74	74	79	30	80	60	50	45	80	90	66	55	88	91	73
4	江藤悠里	84	96	84	84	40	60	80	55	60	68	80	66	73	60	100	77
5	尾鸣祥悟	86	82	82	84	50	100	100	75	75	100	100	90	92	100	100	97
6	加減樹里	87	82	84	85	35	100	70	60	53	100	100	81	64	100	89	82
7	木村職之	95	92	98	95	45	80	90	65	68	80	60	69	83	80	91	84
8	栗原根	83	85	84	84	50	80	100	70	75	80	100	84	92	80	80	85
9	気良祐二	97	96	96	96	40	60	80	55	60	60	60	60	73	60	100	77
10	現玉優香	92	94	94	93	35	100	70	60	53	100	100	81	64	100	89	82
11	斉藤政志	- 88	80	74	83	30	80	60	50	45	80	60	60	55	80	91	73
12	志村香里奈	92	88	86	90	40	60	80	55	60	60	60	60	73	60	100	77
13	须越险	93	94	94	93	50	100	100	75	75	100	100	90	92	100	100	97
14	潮戸彩香	89	80	76	84	35	80	70	55	53	80	60	63	64	80	91	77
15	外国隆太	87	87	96	87	40	100	80	68	60	100	90	78	73	100	89	86
16	田所みさき	85	99	100	92	50	80	100	70	75	80	90	78	92	80	69	81
17	千種広大	89	84	88	88	30	60	60	45	45	60	100	66	55	60	89	67
18	土田優子	89	93	94	91	50	100	100	75	75	100	100	90	92	100	100	97
19	手導弘幸	88	87	88	88	50	80	100	70	75	80	60	72	92	80	91	88
20	戸田夏希	79	82	84	81	35	80	70	55	53	80	90	69	64	80	69	70
21	内離光	97	100	100	98	50	60	100	65	75	60	60	66	92	60	89	81
22	西村菜	93	92	94	93	45	100	90	70	68	100	60	75	83	100	100	93
23	布村良明	88	92	9.4	90	50	100	100	76	76	100	80	84	92	100	89	02



ТОР	得点入力	得点集計	成績分析	集計設定	入力 通知表/要	田力 要録 通知表/要錄	校務支援	
面談用診断シート	面談用診断出	ウ 学習到達度ジ	レート 成績推移	多シート 学	習の記録	学年別成績表	学年別分析表	

成績推移シートを出力します。



①クラス・児童の選択

左側のメニューから、クラス・児童を選択してください。

②表示する項目の設定

右側の表示オプションを切り換え、帳票の各項目の表示・非表示を切り替 えることができます。

◎出力見本





	ТОР	得点入力	得点集計	成績分析	集計設定	入力 通知表/	田力 要録 通知表/要	校務支援	
面	証談用診断シート	面談用診断出力	学習到達度ジ	レート 成績推移	シート	学習の記録	学年別成績表	学年別分析表	

学習の記録を出力します。



①クラス・児童の選択

左側のメニューから、クラス・児童を選択してください。

②表示する教科の選択

「国社算理」の4教科表示と、「その他」の教科を切り替えて表示します。



印刷に関するTIPS ②

両面印刷機能等の利用

はなまる2017では、お使いのPCにインストールされている プリンタドライバの様々な機能をご利用いただけます。 印刷時に開く印刷画面で「プリンタの詳細設定」ボタンをク リックすると、お使いのPCで利用できるプリンタの詳細な設 定画面が開きます。ここで両面印刷などの設定が可能です。



※ご利用いただける印刷機能は、プリンタメーカー、機種、ドライバなどによって異なります。
※画面はプリンタ設定画面の例です。実際の画面はお使いのプリンタメーカー、機種、ドライバなどによって異なります。

	ТОР	得点入力	得点集計	成績分析	集計設定	入力 通知表/	田力 要録 通知表/要	禄 校務支援	
面	証談用診断シート	面談用診断出力	学習到達度ジ	シート 成績推移	ミシート	学習の記録	学年別成績表	学年別分析表	

学年別成績表を出力します。

🕑 はなまる集計																×	1	Carry
ТОР	得点入力		得点鄉	計 成績分析	集計設定	入力	り (売時)	出力	校	勝支援		はなま	3	花子:	先生	17		「印刷」
而送用这新?>-	N maxm	ilenti	85	学習到速度シート	成績機総シート	7	1960年 128の記録	3	5854 学年別成結3		学年别分析表					アウト		
		-																表示している帳票を印刷します。
学年		3	74	別成績表(9年生]									_	- 印 /	6I 🔴	•••••	
(▼ 6年生					E	ið .			社会		Ĩ	皷	_	^	表示する	教科		
6		組	番号	児童名	1学期 2学期	3学期:	年間	学期 2学	期 3学期	年間	1学期 2学期	3学期 年	間 1	学期	国社論理	その他		
		9	1	磯野 微平	89		89	90		90	89		89	. 2	表示モ	-15		
		9	2	植本 路子	71		71	86		86	86		86	0.	到速率	A·B·C	····	【表示オフション】
		9	3	北島 パヤ	96		96	76		76	77		77	78				
		9	4	比嘉 里穂	65		65	60		60	59		59	60				
		9	5	大西 徽平	48		48	60		60	60		80	60				●表示9る教科
		9	6	渋谷 早紀	80		80	73		73	72		72	73				「国社答理」や「どの他」とまニオスやと
		9	7	桜田 隆博	79		79	70		70	71		71	70				国社昇理]か ての他」を衣示9つかを
		9	8	永井 雅彦	75		75	76		76	75		75	7€≡				切り抜きます
		9	9	福地 ひろみ	66		66	63		63	62		62	63				別ジロルより。
		9	10	大地 美幸	68		68	76		76	77		77	76				●表示モード
		9	11	大地 優一	75		75	80		80	80		80	80				
		9	12	阿久津 高史	94		94	80		80	81		81	80				到達率で表示するかABCで表示するか
		9	13	合田 みあ	78		78	70		70	69		69	70				
		9	14	細山六郎	77		77	63		63	64		64	63				を切り替えます。
		9	15	鲎原 浩介	71		71	66		66	65		65	68				
		9	16	海野 季衣	72		72	80		80	79		79	80				
		9	17	大野 浩太郎	67		87	60		60	59		59	60				
		9	18	本間 怜奈	64		64	63		63	62		62	63				
		9	19	日下部 美智子	72		72	73		73	72		72	75				
		9	20	岡田 希	72		72	76		76	76		76	76	- TRACTAL	1155		まテナカス旧会 (の)
		9	21	佐野 ヒロ	69		69	66		66	66		66	66	1900			次小C110元里
		9	22	榎本 大	63		63	60		60	59		59	- 1 <u>0</u>	(1) わない わない わない わない わない わない わかない わかない わかない			
			12	* 府 /スユ			_			_			_		- #XF	1-12 (41	J.	※日キャキクニフト目い尚在のすべての旧
																		医ハビルにクリスと回し子中のタイ(の光

童が表示されます。

①クラスの選択

左側のメニューから、クラスを選択してください。

②表示オプションの選択

右側の表示オプションから、「国社算理」の4教科表示と、「その他」の教 科を切り替えて表示します。

右側の表示オプションから、「到達度」・「ABC」のどちらかのモードを選 択してください。 ※到達度…%で表示します。 ※ABC …ABCで表示します。評価基準の変更が可能です。

■学年別成績表のご利用について

学年別成績表をご利用いただく為には、複数クラスで同一のはなまる2017データベースをご利用いただいている場合のみとなります。

〈ご利用いただける例〉

●1台のPCに「はなまる2017」をインストールし、同一学年の複数の先生が使用している場合。

●サーバにインストールした「はなまる2017」を、同一学年の複数の先生が共有して使用している場合。 〈ご利用いただけない例〉

●それぞれ別のPCにインストールして使用している場合。

●サーバで使用しているが、自分専用のフォルダなどに個別にインストールして使用している場合。

	ТОР	得点入力	得点集計	成績分析	集計設定	入力 通知表/	出力 要録 通知表/要	禄 校務支援	
面	証談用診断シート	面談用診断出力	学習到達度ジ	レート 成績推移	シート	望の記録	学年別成績表	学年別分析表	

学年別分析表を出力します。



①学年の選択

左側のメニューから、学年を選択してください。

②教科の選択

左側のメニューから、教科を選択してください。

■学年別分析表のご利用について

学年別分析表をご利用いただく為には、複数クラスで同一のはなまる2017データベースをご利用いただいている場合のみとなります。

〈ご利用いただける例〉

●1台のPCに「はなまる2017」をインストールし、同一学年の複数の先生が使用している場合。

●サーバにインストールした「はなまる2017」を、同一学年の複数の先生が共有して使用している場合。 〈ご利用いただけない例〉

●それぞれ別のPCにインストールして使用している場合。

●サーバで使用しているが、自分専用のフォルダなどに個別にインストールして使用している場合。

ТОР	得点入力	得点集計	成績分析	集計設定	入力 通知表/要銷	出力 録 通知表/要録	校務支援	
テストの設定	評価基準の設定	重みの設定	き プレテス	トの設定 達成	成の設定	小問の設定		

教科ごとにテストの設定を行ないます。

単元の学期間移動、入力・集計から除外するテストの設定も可能です。



①テストの設定

学期・教科を選択し、単元一覧が表示されますので、必要な項目を設定 してください。

②自作テストの登録

自作テストを登録する場合は、右側の「自作単元追加」をクリックしてく ださい。単元名を入力し、観点・配点を設定後、「保存」ボタンをクリック してください。

③単元の移動

移動させたい単元を選択し、右側の「単元移動」ボタンをクリックして 移動してください。 ※学期間で単元を移動させる場合は、左側のメニューの学期選択で、年間を選んでください。

④設定の保存

設定後、「保存」ボタンをクリックして反映させます。

■ご注意

単元の削除や、データを初期値に戻すと、該当単元のそれまでにご入力 いただいたデータが消去されます。十分にご確認の上実行してください。 入力データの保護(P7参照)を行っている場合、保護中の学期のデータ は、削除できませんが、初期値へ戻すことは可能です。 ※単元の移動ではデータは消去されません。

単元を後ろに移動させます。 単元削除 単元を削除します。 初期値へ戻す 設定を初期の状態に戻します。実行すると 登録した内容は消去されます。 自作単元の書き出し 自作単元データを書き出します。 自作単元の読み込み 書き出した単元データを読み込みます。

単元データのエクセル出力

テストの単元データをエクセル形式で出力 します。 他の校務ソフトに、テストの単元データを取 り込む際にご利用ください。

ТОР	得点入力	得点集計	成績分析	集計設定	入力 通知表/要	田力 [録] 通知表/要録	校務支援	
テストの設定	評価基準の設定	重みの設定	プレテス	トの設定 達成	成の設定	小問の設定		

評価基準の設定を行ないます。



①評価基準を変更したい教科の選択

左側のメニューから、教科を選択してください。

②評価基準の入力

学期ごとの各観点の評価基準を数値(%)で入力します。 すべての学期、観点を共通の基準にする場合は、右側の「評価基準一律 設定」で一度に設定することができます。

③設定の保存

入力後、「保存」ボタンをクリックして反映させます。



■評価基準の変更について

評価基準は学期ごとに各教科の観点で設定します。単元ごとの基準は設定できません。単元ごとに違いを持たせたい 場合には、「重みの設定」で行なってください。

また、学期ごとの評価基準と、年間の評価基準はそれぞれ独立した基準で評価します。学期ごとの基準を変更しても、 年間の評価基準には反映されませんのでご注意ください。

ТОР	得点入力	得点集計	成績分析	集計設定	入力 通知表/要	出力 長録 通知表/要録	校務支援	
テストの設定	評価基準の設定	重みの設	定 プレテス	トの設定 達	成の設定	小問の設定		

単元の重みの設定を行ないます。



①学期・教科の選択

左側メニューから、学期と教科を選択します。

②重みの入力

表示される各単元の重みを、数値(%)で入力します。 標準では、各単元100%に設定されています。

③設定の保存

入力後、「保存」ボタンをクリックして設定を反映させます。



各単元の重みの標準値は100となります。

入力できる値は200~1の範囲で変更できます。重みの変更は、単元ごとの相対的な重みを変更するもので、該当単元 のすべての観点の重みが同じ比率で変更されます。

重みを変更すると、集計表・分析表で、表示されている単元の素点(点数)を重みの比率に応じて変更します。 ※成績分析での各プレテスト単元の重みは20、達成単元は10に設定されています。



ТОР	得点入力	得点集計	成績分析	集計設定	入力 通知表/要録	出力 通知表/要録	校務支援	
テストの設定	評価基準の設定	重みの設定	定 プレテス	トの設定 達成	の設定	小問の設定		

教科ごとにプレテストの設定を行ないます。



学期・教科を選択し、単元一覧が表示されますので、必要な項目を設定してください。

※プレテストをご利用いただけるテストは、プラスワンテストとZPテストのみとなります。

2単元の移動

移動させたい単元を選択し、右側の「単元移動」ボタンをクリックして移動してください。

※学期間で単元を移動させる場合は、左側のメニューの学期選択で、年間を選んでください。

③設定の保存

設定後、「保存」ボタンをクリックして反映させます。

単元削除 単元を削除します。 初期値へ戻す 設定を初期の状態に戻します。実行すると 登録した内容は消去されます。

■ご注意

単元の削除や、データを初期値に戻すと,該当単元のそれまでにご入力いただいたデータが消去されます。十分にご確認の上実行してください。 ※単元の移動ではデータは消去されません。

33

ТОР	得点入力	得点集計	成績分析	集計設定	入力 通知表/要録	出力 通知表/要録	校務支援	
テストの設定	評価基準の設定	重みの設定	定 プレテス	トの設定 達成	成の設定	小問の設定		

教科ごとに達成の設定を行ないます。

🙁 はなまる集計	2015															- • ×	J		(保存
TOP テストの設定	得点入	力	得点: の設定	集計 重3	成績分析 5の設定	集計設定	入力 通知表/医録 通 達成の設定	出力 知表/3	長録 校務 小問の設定	务支援	学テ 集計/分)析 [花井:	丸子 先生	E	日グ アウト	-			設定した内容を保存します。
253		1																		
⊗ 64E548				-		評価	観点1		観点	2	観点	3	その日	2	3	25 'FF' 漫作	1			
学期		1420	間	蒴		単元名	観点名	記点	観点名	配点	観点名	記点	白作 1	ÉЭ	н	単元の再読込み	.		(出二の再注いな
へ 年間 1学期			7	1学期	五年生の複	22	漢字	100	言葉	100				10	5	▲単元移動	.		"	半九の円記込め
2学期 3学期		1		1学期	カレーライス	መታወ	漢字	100						10	5	▼単元移動				
年間		1		1学期	カレーライス	ほかゆ	言葉	100						10	н	単元削除		-		未登録の単元だけを読み込みます。
教科		1		1学期	カレーライス	(IMD	読む	100						10	н	初期値へ戻す	••••		1	
国語		Ę		1学期	カレーライス	(FM@	漢字	100						10						
11云 算数 四时	- 1	6		1学期	笑うから楽し	61	漢字	100						10	1				1	
生活	- 1			1学期	笑うから楽し	0	言葉	100						10	Ľ				•••	▲里兀移動
図工 家庭科	- 1			1学期	笑うから楽し	6)	読む	100						10	L					
体育/保健				1学期	笑うから楽し	61	漢字	100						10	L					単元を前に移動させます。
		1	0 🔽	1学期	学級討論会	きしようの	漢字	100						10	L				1	
		1	1 🔽	1学期	学级討論会	:をしよう②	言葉	100						10	L					
		1	2 🔽	1学期	学级討論会	1をしよう③	話・聞	100						10					1	
		1	3 🔽	1学期	学級討論会	きしようゆ	漢字	100						10					.(▼単元移動
		1	4	1学期	漢字の形と	音·意味①	漢字	100						10						
		1	5 🔽	1学期	漢字の形と	音·意味②	言葉	100						10						出ニナツスに投動させます
		1	6 🔽	1学期	漢字の形と	音·意味②	漢字	100						10	6	TRACKALL STATE				半儿を夜つに体動させまり。
		1	7 🔽	1学期	私と本		漢字	100						10					1	
		1	8 🔽	1学期	私と本		言葉	100						10	-	教育同人社				
	式の)]	꺐	 定															••[単元削除

学期・教科を選択し、単元一覧が表示されますので、必要な項目を設定してください。

②単元の移動

移動させたい単元を選択し、右側の「単元移動」ボタンをクリックして移動してください。

※学期間で単元を移動させる場合は、左側のメニューの学期選択で、年間を選んでください。

③設定の保存

設定後、「保存」ボタンをクリックして反映させます。



登録した内容は消去されます。

■ご注意

単元の削除や、データを初期値に戻すと、該当単元のそれまでにご入力いただいたデータが消去されます。十分にご確認の上実行してください。 ※単元の移動ではデータは消去されません。

34

	ТОР	得点入力	得点集計	成績分析	集計設定	入力 通知表/要録	出力 通知表/要録	校務支援	
テストの設定		評価基準の設定	主重みの設	定 プレテス	トの設定 達成	成の設定 /	小問の設定		

他社・自作テストの単元ごとの小問の設定を行ないます。 ※教育同人社のテストの小問を設定することはできません。



左側のメニューから単元を選択し、右側の「設問追加」ボタンをクリックして、小問を追加してください。

■小問の修正

学期・教科・単元を選択します。すでに小問が設定されている単元の場合、小問一覧が表示されます。 修正後、「保存」ボタンをクリックしてください。

■ご注意

入力済みの単元で小問の設定を行なうと、該当単元のそれまでにご入力いただいたデータがすべて消去されます。十分にご確認の上実行してください。

※プレテスト・達成では小問の設定はできません。



名前シールを印刷します。



①シール選択

印刷したいシールの書式を選択してください。

②児童選択

「全児童」か「児童を選択する」のどちらかを選択して下さい。 全児童 ………… クラスのすべての児童が印刷されます。 児童を選択する…… 左側メニューの児童名をクリックして,印刷したい児童を選んでください。

③1人あたりのシール枚数

児童1人あたり,何枚のラベルを印刷するか設定してください。 ※1人1シートを選択すると,1枚すべてが同一の児童で印刷されます。

④印刷情報設定

印刷時の設定をします。必要な各項目にチェックを入れ、フォントを指定する場合には、使用するフォントを選択してください。

⑤印刷位置調整

印刷時の位置を微調整します。シートの左上を起点にし、右・下それぞれ±3ミリまで調整できます。





■身体の記録



身長・体重・座高・視力・聴力・備考の各項目を入力し、身体の記録を作成します。

■スポーツテスト入力

TOP 得点入	<i>b</i>	得点集計 成績3	洲	#111	97E .	入力			出力	. 8	務支援	1		ſ	はなま	6	仔	胜 10
\$.@>−1.	明本の記	2.01-9/F2.1 3.71		スポーツ 第3日	721	EXLIN/	<u>EIR</u>	1,9934	NET	64	-							701
457	-	78-97757	*	6年3	1.1		-											C
- 60728i		autora da la contractiva	o B co															- 梁 伊
047-348	_	加速日 2017年1	227910													_		ソフトキーボード
27 MJ				3273	0.0	_	Eſ₿	長忠)	朝田	反復	熱しび	2In	61 m T	11月	€kU	7715	tĥ	カーソルの移動方向
2210			- 4	5	を	- 1	6	- 0	-	0	0	22	(8)				-	8- C:
全期	4 5	名前/単元記点	188	2688		688		1888	2008	1008	2008	0.55		1008	2008	128	3	
7-99	1	補野 衛平																
	2	補不 路子																
	3	1LB 737																
	4	比高生穂																
		大西望牛																
	6	24年 442																
	,	经田 成体																
	1	小井 租信																
	- 9	福地 0536																
	10	大宅 美幸																
		大地後一																
	12	阿久津 高史																
	13	2日 92																
	14	細山穴峰																
	15	軍際:潘介																
	16	用野 学衣																
	17	大野浩太郎																
	18	本語 新奈																
	19	日十部 美智子														_		1 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2
-	20	田 常	14										_	_	_			

■スポーツテスト集計表

1 (3 G & S #172017															
TOP 得点入力	得点集	t.	成績分	fi Milta	宠定	入	力	いた たのです	42 42	務支援			はなまる 花	73	起
2前>-ル 身	1 BS04	ᇪᆕ	ሃታスト カ	スポーツ 第3日初	721	1									701
452	ネスポー	ッテフ	い度	数分布出;	b (6年3	8)								(11) NI
6438	MCP	1			7									_	10 48
275 MI	MALL	·		1.04	- ×	12.19/52	EEUCOMONE:	200.51	1948	FERCENSH BURN	#127c+		48.31		出力形式
64 M	3	173	_	Fig	ზას		長生	朝田田		尺保	1020		51r04	È.	12200H6 - 15
17/1		男子	女子		男子	女子		男子	女子		男子 :	女子		2	
全期	0- 2			0- 0			0- 0			0- 2			0- 5		
宇期	3- 5			1 - 3			1 - 3			3- 5			6-10		
	2 - 8			4- 6			4- 6			6- 8			11 - 15		
	9-11			7-9			7- 9			9-11			16 - 20		
	12-14			10-12			10-12			12-14			21 - 25		
	15-17			13-15			13-15			15-17			26 - 30		
	18-20			16-18			16-18			18-20			31 - 35		
	21 - 23			19-21			19-21			21 - 23			36 - 40		
	24 - 26			22 - 24			22 = 24			24 - 26			41 - 45		
	27-29			25-27			25-27			27-29			46 - 50		
	30- 32			28-30			28-30			30-32			51 - 55		
	33 - 35			31 - 33			31 - 33			33-35			56 - 60		
	36-38			34- 35			34-36			36-38			61 - 65		
	39-41			37-39			37-39			39-41			66-70		
	42-44			40-42			40-42			42-44			71 - 75		
	45-47			43-45			43-45			45-47			76-80		
	48-50			46-48			46-48			48- 50			81 - 85		
	51 - 53			49-51			49-51			51 - 53			86-90		
	54-56			52-54			52-54			54- 56			91 - 95		エクセル出力
	合計			合計			合計			合計			合計		● 約6にスマイ/

「測定日」を設定し、各項目を入力します。

スポーツテスト集計表には、「**度数分布**」と「一覧」の2種類の 出力形式があります。右側の「出力形式」で切り替えて表示 します。

※スポーツテスト集計表を表示するには、「児童設定」で性別が設定されている必要があります。